



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 2766 / 2021

Prot. Corr. 23/3-1/1-21 (2) - (3929)

OGGETTO: CIG Z2F339B71A - Acquisto di quotidiani e periodici per il Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa all'Edicola IL GIORNALAIO s.n.c. Somministrazione anno 2022 – Spesa massima euro 13.000,00 Iva assoluta dall'editore e imprevedute incluse

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che a far data dal 01.08.2017, la competenza in merito all'acquisto accentrato di varie tipologie di beni, tra cui la carta per fotocopiatrici, è stata trasferita alla P.O. Appalti di Beni e Servizi;

dato atto che l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa necessitano di tutta una serie di quotidiani e periodici in cartaceo, indispensabili per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, e di cui richiedono la disponibilità, fin dalle prime ore lavorative della mattina (in particolare per l'Ufficio Stampa), anche per l'anno 2022;

atteso che l'Edicola Il Giornalaio s.n.c. con sede in campo San Giacomo 6, 34137 Trieste P.Iva 01003510326, ha confermato con e-mail dd. 22/10/2021 la disponibilità a consegnare nella prima mattinata le pubblicazioni richieste per tutto il 2022, come già svolto con puntualità ed efficienza nel 2021;

considerato che l'importo preventivato per la somministrazione in argomento, pari ad euro Euro 13.000,00, risulta essere superiore alla soglia minima di 5.000,00 euro, oltre la quale la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, (Legge di Bilancio 2019) sancisce l'obbligo di ricorrere al Mepa di Consip spa;

rilevato che sul Mepa è disponibile il bando “gEditoria, Eventi e Comunicazione”, ma che esso non prevede il tipo di fornitura specifica con consegna quotidiana in sede entro le ore 9:00;

considerato che l'Edicola Il Giornalaio s.n.c. garantisce la consegna entro l'orario indicato gratuitamente;

ritenuto pertanto di affidare all'Edicola Il Giornalaio s.n.c. la fornitura in parola per l'anno 2022

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

nelle quantità giornaliere e tipologie elencate nell'Allegato A alla presente determinazione;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di SMART CIG **Z2F339B71A**;

dato atto che sono in corso le verifiche sul possesso dei requisiti di cui all'art.80, d.lgs, 50/2016;

visti:

- la Deliberazione Consiliare n 16, dd 18 aprile 2020, immediatamente eseguibile, avente per oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2020 – 2022 e Bilancio di previsione 2020-2022 Approvazione,
- la Deliberazione Giuntale n 245 dd 06/07/2020 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata, per complessivi Euro 13.000,00 avrà scadenza nel 2022;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di Responsabile della Posizione Organizzativa “Appalti di Beni e Servizi” a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che con determinazione n. 1161 del Direttore del Servizio Appalti e Contratti, esecutiva il 15.03.2018, è stato individuato ufficialmente il RUP per tutte le procedure economiche di competenza nella Responsabile di P.O. Appalti di Beni e Servizi;

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste,

DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate,

1. di approvare la spesa massima complessiva di Euro 13.000,00 Iva assolta dall'Editore e imprevedute incluse, destinato alla somministrazione nel 2022 di diversi quotidiani e periodici occorrenti al Gabinetto del Sindaco e all'Ufficio Stampa, quale indispensabile supporto informativo alle loro attività istituzionali, nelle quantità giornaliere e tipologie previste all'Allegato A alla presente determinazione;
2. di procedere a tal fine con affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 36 “Contratti sotto soglia”, comma 2, lettera a), all'Edicola Il Giornalaio s.n.c. con sede in campo San Giacomo 6, 34137 Trieste P.Iva 01003510326;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

3. di approvare, in quanto parte integrante della presente determinazione, l'Allegato A), contenente l'elenco delle tipologie e quantità quotidiane dei giornali di cui si necessita;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 13.000,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	005150 05	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER IL GABINETTO DEL SINDACO A CURA DELL'ECONOMA TO	02106	U.1.03.01. 01.001	00099	04837	N	13.000,00	2022:13.000,00

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2022;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2022 – Euro 13.000,00;
8. di autorizzare la liquidazione delle fatture, a forniture eseguite, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

Allegati:

Allegato A - Quantita e tipologie giornali anno 2022.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fg.it